­­­Министерство образования Республики Коми

государственное автономное образовательное учреждение

среднего профессионального образования Республики Коми

**"СЫКТЫВКАРСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ"**

**[](http://world-it-planet.org/upload/iblock/12e/12e9cfc7c5311b7d38d8c2181681f352.jpg)**

**Методические рекомендации**

**по выполнению письменной экзаменационной работы**

**для студентов**

**СПО**

**по профессии 100116.01 «Парикмахер»**

Составитель: Полтавченко Татьяна Николаевна,

мастер производственного обучения

г. Сыктывкар, 2011

Методические указания по выполнению письменной экзаменационной работы, предназначенные для студентов по профессии «Парикмахер» (100116.01)

Данные методические рекомендации помогут студентам:

* охарактеризовать цель и необходимость написания экзаменационной работы как обязательной части выполнения государственного стандарта РФ по профессии «Парикмахер»;
* определить последовательность и этапы выполнения работы;
* указать основные требования к оформлению данной письменной экзаменационной работе;
* в качестве приложения указать основные нормативные и исходные материалы для выполнения работы.

Методические рекомендации по оформлению и выполнению письменной экзаменационной работы предназначены для студентов среднего профессионального образования по профессии «Парикмахер».

**Оглавление**

[Пояснительная записка 4](#_Toc372402784)

[Цель и задачи письменной экзаменационной работы. 7](#_Toc372402785)

[Порядок выполнения письменной экзаменационной работы. 7](#_Toc372402786)

[Структурные элементы работы. 7](#_Toc372402787)

[Требования к оформлению и структуре](#_Toc372402788)[письменной экзаменационной работе. 8](#_Toc372402789)

[Иллюстрации. 10](#_Toc372402790)

[Ссылки. 10](#_Toc372402791)

[Приложения. 11](#_Toc372402792)

[Оформление используемой литературы. 11](#_Toc372402793)

[Общие правила оформления списка источников. 12](#_Toc372402794)

[Образец оформления титульного листа к письменной экзаменационной работы (*Приложение 1)*. 13](#_Toc372402795)

[Образец задания письменной экзаменационной работы (*Приложение 2*). 14](#_Toc372402796)

[Образец содержания письменной экзаменационной работы (*Приложение 3*). 16](#_Toc372402797)

[Образец оформления пояснительной записки к письменной экзаменационной работе (*Приложение 4*). 17](#_Toc372402798)

[Образец отзыва о выполнении письменной экзаменационной работы (*Приложение 5*). 18](#_Toc372402799)

[Пример письменной экзаменационной работы (*Приложение 6)* 19](#_Toc372402800)

[Список рекомендуемой литературы для студентов 25](#_Toc372402801)

# 

# Пояснительная записка

Письменная экзаменационная работа выполняется с целью определения умения обучающегося практически применять знания, полученные при изучении теоретических предметов, на производстве.

Тема письменной экзаменационной работы обучающегося должна соответствовать:

* содержанию производственной практики по профессии;
* объему знаний, умений и навыков, предусмотренных государственным стандартом начального профессионального образования по профессии «Парикмахер».

Задание на письменную экзаменационную работу должно содержать вопросы, позволяющие определить соответствие объема и качества знаний, умений и навыков аттестуемого требованиям профессиональной характеристики, реализуемой программы профессионального образования и Государственного образовательного стандарта. Задания разрабатываются преподавателями специальных предметов при участии мастеров производственного обучения, рассматриваются методическими кафедрами и утверждаются заместителем директора по профессиональной подготовке.

Письменная экзаменационная работа должна содержать:

* необходимые расчеты для выполнения заданной квалификационной производственной работы;
* обоснование выбранной технологии ее выполнения;
* разработку и последовательное описание технологии производственных и контрольных операций квалификационной (пробной) производственной paботы;
* указание и краткое описание используемого оборудования, инструмента, оснастки, приспособлений, приборов, параметров и режимов ведения процесса, обоснование технических требований, предъявляемых к работе, с использованием знаний, полученных в процессе теоретического обучения; описание физических, химических и других свойств применяемых на производстве материалов и сырья;
* разработку предложений по совершенствованию выполнения отдельных производственных операций (приспособлений, инструментов, оснастки, способов контроля работ и др.);
* описание передового опыта организации рабочего места и правил техники безопасности;
* определение экономической эффективности от внедрения нового технологического процесса, рационализаторского предложения, передовых приемов труда;
* практическую часть, которая может быть выполнена в виде: графической части (в зависимости от специфики профессий): необходимый рабочий чертеж изделия, эскиз, схему, чертеж приспособления, инструмента;
* изготовленных макетов, наглядных пособий, тренажеров и т.п.;
* творческого задания.

При выполнении письменной экзаменационной работы необходимо со­здать единые грамматические, графические и другие нормативные требования, стандарты, Международную систему единиц измерения.

При оценке письменной экзаменационной работы учитывается умение аттестуемого самостоятельно подобрать и использовать необходимую техни­ческую документацию, выбрать оптимальную технологию, произвести необхо­димые расчеты, подобрать соответствующее оборудование, инструмент, осна­стку. Письменная экзаменационная работа должна быть выполнена аттестуемым, проверена преподавателем специального предмета до начала проведения квалификационной (пробной) производственной работы не позднее, чем за один месяц до собеседования с аттестуемым на заседании аттестационной комиссии. Оценка за письменную экзаменационную работу выставляется с краткой мотивировкой. Выполненные, оцененные и отрецензиро­ванные письменные экзаменационные работы хранятся в учебном заведении, а за 2-3 дня до заседания аттестационной комиссии выдаются обучающимся для подготовки к собеседованию.

Обучающиеся, не прошедшие итоговую аттестацию по отдельным учеб­ным предметам или не выполнившие квалификационные (пробные) производ­ственные и письменные экзаменационные работы, не допускаются к после­дующему этапу выпускной итоговой квалификационной аттестации. Порядок повторного прохождения аттестационных испытаний определяется педагогиче­ским Советом учебного заведения. Обучающимся, не прошедшим аттестационных испытаний в полном объеме и в установленные сроки по уважительным причинам, может быть назначен другой срок их проведения или их аттестация может быть отложена до следующего периода работы аттестационной комис­сии.

Результаты итоговой аттестации оформляются протоколом, в котором отражаются оценки:

* квалификационных (пробных) производственных работ;
* письменных аттестационных работ;

- собеседования с аттестуемым на заседании аттестационной комиссии.

С результатами итоговой аттестации аттестуемые должны быть ознакомлены.

**Парикмахер должен знать:**

* строение и свойства кожи и волос;
* правила, способы и приемы выполнения работ;
* рецептуру красящих кислических смесей и их воздействие на кожу и волосы;
* устройство и правила эксплуатации аппаратуры и инструмента;
* виды материалов, препаратов, их назначение нормы расхода;
* правила санитарии и гигиены: обслуживания и оказания первой мед. помощи;
* основы моделирования причесок, макияжа; направление моды Российской Федерации и за рубежом;
* технология изготовления пастижерных изделий;
* рациональную организацию труда на рабочем месте, правила пожарной безопасности;

**Парикмахер должен уметь:**

* расчесывать, стричь, укладывать и завивать волосы взрослых и детей в соответствии с направлением моды и особенностями лица;
* завивать волосы на бигуди, щипцами, химическим способом;
* выполнять массаж и мытье головы, наносить на волосы химические препараты и растворы;
* окрашивать волосы в различные цвета и оттенки, производить их обесцвечивание;
* выполнять стрижку и бритье с учетом свойств кожи, наложение компрессов и массаж лица;
* выполнять работы с накладками и париками;
* проводить дезинфицирование, чистку и проверку инструмента.

При оценке квалификационной (пробной) производственной работы учитывается:

* конечный результат выполнения задания (выполнение норм  
  времени и другие показатели);
* умения и навыки аттестуемых правильно выполнять приемы работы;
* пользоваться инструментами;
* соблюдать правила техники безопасности;
* планировать свою работу и организовывать рабочее место;
* экономить материалы и электроэнергию.

Квалификационная (пробная) производственная работа считается приня­той при условии, если задание выполнено в полном соответствии с техническими требованиями, условиями, в установленное время с соблюдением правил техники безопасности.

# Цель и задачи письменной экзаменационной работы.

Письменная экзаменационная работа по профессии «Парикмахер» является важным элементом учебного процесса и выполняется на заключительном этапе изучения по основной образовательной программе среднего профессионального образования. Предусмотрена учебным планом и программой на базе знаний, полученных в результате специальных дисциплин. Письменная экзаменационная работа является результатом самостоятельного труда студента по выбранной теме. Выполнение письменной работы позволяет обобщить и закрепить полученные знания, умения работать с источниками литературы, направлена на развитие творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, обосновывать предложения и делать выводы.

**Целью выполнения письменной экзаменационной работы являются:**

* систематизация, закрепление и расширение теоретических знаний;
* изучение вопросов, относящихся к теме письменной экзаменационной работы;
* овладение навыками самостоятельного анализа и принятия технических решений;
* развитие у студентов навыков самостоятельной работы с учебной и технической литературой.

# Порядок выполнения письменной экзаменационной работы.

Письменная экзаменационная работа выполняется на выбранную студентом тему. Для выполнения письменной работы необходимо:

1. Знать технологию выполнения работы.

2. Подобрать и изучить необходимую методическую и нормативную литературу по проблеме письменной работы, в качестве которой могут выступать общая и специальная литература, статьи в журналах:

3. Составить план работы и продумать содержание отдельных ее частей.

4. Оформить работу в соответствии со стандартами.

# Структурные элементы работы.

Обязательными структурными элементами экзаменационной работы являются:

* титульный лист
* задание
* содержание
* введение
* основная часть
* заключение
* список используемой литературы
* приложение.

# Требования к оформлению и структуре письменной

# экзаменационной работы.

По содержанию письменная экзаменационная работа по профессии «Парикмахер» носит практический характер. По объему работа должна быть не менее 15 – 20 страниц, не включая приложения, списка литературы. Печатный текст через 1,5 интервал, без сокращений, кроме общепринятых аббревиатур.

Изложение текста и оформление письменной экзаменационной работы выполняют в соответствии с требованиями стандарта, ГОСТ 2. 104-68, ГОСТ 2. 105-79 Страницы текста работы и включенные в нее иллюстрации и таблицы должны соответствовать формату А4 по ГОСТ 2. 104-68. письменная экзаменационная работа должна быть выполнена с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги формата А4 через полтора интервала. Цвет шрифта черный, высота букв, цифр и других знаков – не менее 1,8 мм (кегль не менее 14).

Рабочее поле каждого листа ограничивается рамкой: с левой стороны –20 мм, от остальных сторон – 5 мм.

Расстояние от рамки формата до границ текста следует оставлять: в начале строки не менее 5 мм, в конце строки не менее 3 мм.

Расстояние от верхней или нижней строки текста до верхней или нижней рамки формата должно быть не менее 10 мм.

Опечатки, описки и графические неточности, обнаруженные в процессе подготовки работы, допускается исправлять подчисткой или закрашиванием белой краской и нанесением на том же месте исправленного текста (графики) машинописным способом или черными чернилами, пастой или тушью – рукописным способом.

# Нумерация разделов, подразделов, пунктов, подпунктов работы.

Страницы письменной экзаменационной работы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту отчета. Номер страницы проставляют в правом углу основной надписи.

На титульном листе и на странице, где помещено задание, номер страницы не проставляется.

Содержание письменной экзаменационной работы подразделяют на разделы и подразделы.

Каждый раздел следует начинать с нового листа. Каждый подраздел записывают с абзаца. Разделы имеют порядковые номера, обозначенные арабской цифрой с точкой, нумерация подразделов и пунктов должна состоять из номера раздела (подраздела) разделенных точкой.

*Например:* 1. Наименование раздела

1.1 первый пункт первого подраздела,

1.2 второй пункт первого подраздела,

1.2.2 второй пункт второго подраздела первого раздела.

В тексте могут быть приведены перечисления, перед каждой позицией которых следует ставить арабскую цифру, а после нее – скобку.

Для дальнейшей детализации перечислений следует использовать дефисы.

Переносы слов в заголовках не допускаются, точку в конце заголовка не ставят. Если заголовок состоит их двух предложений, их разделяют точкой.

Текст работы должен быть кратким, четким и не допускать различных толкований.

При изложении обязательных требований в тексте должны применяться слова «должен», «следует», «необходимо» и производные от них.

В тексте работы не допускаются:

* применять для одного и того же понятия различные научно- технические термины, близкие по смыслу (синонимы), а также иностранные слова и термины при наличии равнозначных слов и терминов в русском языке;
* применятьсокращение слов, кроме установленных правилами русской орфографии.

Письменная экзаменационная работа выполняется студентом в сроки, предусмотренные учебным планом по профессии «Парикмахер». Контроль за ходом выполнения письменной работы осуществляет преподаватель спец. предмета, а самоконтроль –студент по графику консультаций, который предлагает примерное распределение времени на выполнение отдельных частей письменной работы.

# Иллюстрации.

Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, компьютерные распечатки, диаграммы, фотоснимки) следует располагать в отчете непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице.

Иллюстрации за исключением иллюстрации приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией.

Если рисунок один, то он обозначается «Рисунок 1». Слово «рисунок» и его наименование располагают посередине строки.

Допускается нумеровать иллюстрации в пределах раздела. В этом случае номер иллюстрации состоит из номера раздела и порядкового номера иллюстрации, разделенных точкой, Например, Рисунок 1.1.

Иллюстрации каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения. Например, Рисунок А.3.

При ссылках на иллюстрации следует писать «…в соответствии с рисунком 2» при сквозной нумерации и «… в соответствии с рисунком 1.2» при нумерации в пределах раздела.

# Ссылки.

Ссылаться следует на документ в целом или его разделы и приложения.

Ссылки на подразделы, пункты, таблицы и иллюстрации не допускаются, за исключением подразделов, пунктов, таблиц и иллюстраций данного документа.

Ссылки на использованные источники следует приводить в квадратных скобках.

Если в работе при употреблении отдельных положений необходимо привести цитаты, статистические материалы, то эти положения помечаются надстроечными знаками сноски. При этом надо придерживаться следующих правил:

- основной текст от текста сноски отделяют отчеркивающей линией длиной 35- 37 мм, двумя интервалами;

- текст сноски от отчеркивающей линии отделяют двумя интервалами;

- текст сноски пишут через один интервал с красной строки;

- если на странице несколько сносок, то сноски отделяют друг от друга двумя интервалами;

- все сноски печатают на той странице, к которой они относятся в том месте текста, которое требует примечания или комментария, ставят знак сноски – арабскую цифру или знак «\*» (звездочка).

Терминология и определения должны быть едиными и соответствовать установленным стандартам, а при их отсутствии - общепринятым в научно- технической и экономической литературе, например РФ, НДС и др.

Если в работе используется специфическая терминология, то после всех приложений должен быть приведен перечень принятых терминов с соответствующими разъяснениями.

# Приложения.

В тексте документа на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте документа, за исключением справочного приложения «Библиография»,которое располагают последним.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

В случае полного использования букв русского и латинского алфавитов допускается обозначать приложения арабскими цифрами.

Если в документе одно приложение, оно обозначается «Приложение А».

Текст каждого приложения, при необходимости, может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумерует в пределах каждого приложения. Перед номером ставится обозначение этого приложения.

# Оформление используемой литературы.

Перечень используемой литературы, нормативно- технической и другой документации, используемой при написании письменной экзаменационной работы, помещают в конце работы и включают в его содержание.

Литература группируется в списке в следующем порядке:

- нормативно-правовые акты: Конституция, законы, указы Президента РФ, постановления Правительства РФ;

- учебная и справочная литература (в алфавитном порядке по начальным буквам фамилий авторов);

- периодическое издания.

Включенная в список литература нумеруется сплошным порядком, номер используется при ссылках на них в пояснительной записке.

# Общие правила оформления списка источников.

1. Автор (фамилия и инициалы), точка. Авторами. Если произведение написано тремя авторами и более, то указывают лишь первого, а вместо фамилий остальных авторов ставят «и др.»

2. Наименование произведения без кавычек, сокращений, тире.

3. Место издания без кавычек, с прописной буквы, двоеточие.

4. Наименование издательства без кавычек, с прописной буквы, запятая.

5. Порядковый номер издания с прописной буквы, сокращено, тире. Например: Изд.2е.

6. Год издания (слово «год» не ставят), точка, тире (если есть указание страниц).

7. Страницы- с прописной буквы, сокращенно (С.), точка.

***Пример****:* Одинцова И.Ю. Технология парикмахерских работ. – М.: Издательский центр «Академия», Изд. 3-е.-2007

Пояснительная записка, представленная по форме, не соответствующей перечисленным требованиям возвращается студенту для детальной переработки.

Рекомендуется следующий порядок расположения материала в письменной экзаменационной работе:

1. Титульный лист
2. Задание на письменную работу
3. Оглавление
4. Основная часть письменной экзаменационной работы (ее состав соответствует разделам)

Отдельные образцы по оформлению письменной экзаменационной работы представлены в ***Приложениях 1 – 6***.

# Образец оформления титульного листа к письменной экзаменационной работы (*Приложение 1)*.

|  |
| --- |
| ***Приложение 1***  **Государственное автономное образовательное учреждение**  **среднего профессионального образования Республики Коми**  **«Сыктывкарский политехнический техникум»**  **(ГАОУСПО РК «СПТ»)**  100116.01  **Шифр профессии**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ПАРИКМАХЕР\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **(наименование профессии)**  **К защите допущена**  **Зам. директора по УПР** \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(подпись) (Ф. И. О.)*  **ПИСЬМЕННАЯ ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ РАБОТА**  **Тема:**  САЛОННАЯ ЖЕНСКАЯ СТРИЖКА КЛАССИЧЕСКОЕ «КАРЕ».  УКЛАДКА НА БИГУДИ.  **Обучающийся:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  *(Ф. И. О.)*  129/130  **Группа №**  **Руководитель ПЭР:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  *(Ф. И. О.)*  **Мастер производственного обучения:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(Ф.И.О.)*  **г. Сыктывкар, 2011** |

# Образец задания письменной экзаменационной работы (*Приложение 2*).

|  |
| --- |
| ***Приложение 2***  УТВЕРЖДАЮ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Зам. директора по УПР  ГАОУ СПО РК «СПТ»  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_200\_\_г.  **ЗАДАНИЕ**  01  **для письменной экзаменационной работы по ПМ**  обучающемуся  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество)  ГАОУ СПО РК «СПТ» Группа №  129/130  Профессия НПО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Профессии ОК Код квалификации  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Тема задания\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Дата выдачи работы «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_200\_\_г.  Срок сдачи работы «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_200\_\_г.  **Перечень вопросов, подлежащих разработке**  **А. Специальная технология**  1. Описать технологическую последовательность операций с учетом передовых приемов труда.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  2. Виды применяемых материалов при данных работах.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  3. Правила техники безопасности при выполнении данных работ.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Б. Организация и производство работ**  1. Организация рабочего места при выполнении заданного процесса.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  2. Виды применяемого инструмента и механизмов при выполнении данных работ.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_3. Подсчет объемов работ и потребности материалов по заданию.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Перечень графической части или заменяющее ее отдельное задание**  (макет, модель)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Работа должна состоять из:  1. Пояснительной записки.  2. Схемы, рисунок, чертеж,таблицы по заданию.  3. Технологической карты (с эскизами инструмента).  4. Макета (наглядного пособия), выводы по проделанной работе.  5. Информационные и интернет источники  Задание выдал преподаватель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(подпись, Ф.И.О.)* |

# Образец содержания письменной экзаменационной работы (*Приложение 3*).

|  |
| --- |
| ***Приложение 3***  **СОДЕРЖАНИЕ**  **ПИСЬМЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ РАБОТЫ:**   1. Пояснительная записка. 2. Схема, рисунок, чертеж, таблица по заданию. 3. Технологическая карта (с эскизами инструмента). 4. Макет (наглядное пособие), выводы по проделанной работе.   5. Информационные и интернет источники |

# Образец оформления пояснительной записки к письменной экзаменационной работе (*Приложение 4*).

|  |
| --- |
| ***Приложение 4***  **Государственное автономное образовательное учреждение**  **среднего профессионального образования Республики Коми**  **«Сыктывкарский политехнический техникум»**  **(ГАОУСПО РК «СПТ»)**  100116.01  **Шифр профессии**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Парикмахер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **(наименование профессии)**  **ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА К**  **ПИСЬМЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ РАБОТЕ**  **Тема работы:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  127/128  **Обучающийся:** Баева Нина Анатольевна**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Группа №**  *(Ф.И.О)*  **Работа выполнена\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  *( Дата) (подпись выпускника)*  **Руководитель работы** Дутова Анна Юрьевна\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.**  *(подпись, Ф. И. О.)*  **Руководитель**  **Методического объединения**Политова Надежда Анатольевна**\_«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.**  *(подпись, Ф. И. О.)*  **Консультант по:**  **Графической части** Колигова Валентина Энгельсовна\_\_**\_\_«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.**  *(подпись, Ф. И. О.)*  **Практической части \_**Дутова Анна Юрьевна\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.**  *(подпись, Ф. И. О.)*  **г. Сыктывкар, 2011** |

# Образец отзыва о выполнении письменной экзаменационной работы (*Приложение 5*).

|  |
| --- |
| ***Приложение 5***  **Государственное автономное образовательное учреждение**  **среднего профессионального образования Республики Коми**  **«Сыктывкарский политехнический техникум»**  **(ГАОУСПО РК «СПТ»)**  **ОТЗЫВ**  **О ВЫПОЛНЕНИИ ПИСЬМЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ РАБОТЫ**  Обучающегося/ейся\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество)  ГАОУ СПО РК «СПТ» Группа №  Профессия НПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Код  Тема задания\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  1. Общая характеристика письменной экзаменационной работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  2. Соответствие заданию по объёму и степени разработки основных разделов письменной экзаменационной работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  3. Положительные стороны работы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  4. Недостатки в пояснительной записке и её оформлении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  5. Характеристика графической (творческой) части работы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  6. Степень самостоятельности обучающегося при разработке вопросов темы  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  7. Степень освоения профессиональных компетенций в ходе выполнения практической части работы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Оценка работы руководителем\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Руководитель работы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись, Ф.И.О.)  «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.  Зам. директора по УПР \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись, Ф.И.О.)  «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. |

# Пример письменной экзаменационной работы (*Приложение 6)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Приложение 6***  **Государственное автономное образовательное учреждение**  **среднего профессионального образования Республики Коми**  **«Сыктывкарский политехнический техникум»**  **(ГАОУСПО РК «СПТ»)**  100116.01  **Шифр профессии**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ПАРИКМАХЕР\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **(наименование профессии)**  **К защите допущена**  **Зам. директора по УПР** \_\_\_\_\_\_\_ КОМАРОВА ВАЛЕНТИНА МИХАЙЛОВНА  *(подпись) (Ф. И. О.)*  **ПИСЬМЕННАЯ ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ РАБОТА**  **Тема:** «ВЫПОЛНЕНИЕ БЛИКОВОЙ ОКРАСКИ ВОЛОС»  **Обучающийся:**  ЩЕННИКОВОЙ ЕКАТЕРИНЫ ОЛЕГОВНЫ  *(Ф. И. О.)*  **Группа №** 141/142  **Руководитель ПЭР:** ГЕРАСИМОВА КСЕНИЯ АЛЕКСАНДРОВНА  *(Ф. И. О.)*  **Мастер производственного обучения:** ПОТАВЧЕНКО ТАТЬЯНА НИКОЛАЕВНА  *(Ф.И.О.)*  **г. Сыктывкар, 2013**  УТВЕРЖДАЮ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Зам. директора по УПР  ГАОУ СПО РК «СПТ»  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2013\_\_г.  **ЗАДАНИЕ**  **для письменной экзаменационной работы по ПМ .02**  Щенниковой Екатерины Олеговны  (фамилия, имя, отчество)  ГАОУ СПО РК «СПТ» Группа № 141-142  Профессия- парикмахер НПО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Профессии ОК- парикмахер Код квалификации 100116.01  Парикмахер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Тема задания: «Выполнение бликовой окраски волос»  Дата выдачи работы «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2013г.  Срок сдачи работы «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2013г.  **Перечень вопросов, подлежащих разработке**  **А. Специальная технология**  1. Описать технологическую последовательность операций с учетом передовых приемов труда. «Выполнение бликовой окраски волос».  2. Виды применяемых материалов при выполнении бликовой окраски волос.  3. Правила техники безопасности при выполнении данных работ.  **Б. Организация и производство работ**  1. Организация рабочего места при выполнении заданного процесса.  2. Виды применяемого инструмента и приспособлений при выполнении данных работ. «Выполнение бликовой окраски волос».  3. Подсчет объемов работ и потребности материалов по заданию.  **Перечень графической части или заменяющее ее отдельное задание**  (схема, технологическая карта выполнение бликовой окраски волос)  Работа должна состоять из:  1. Пояснительной записки.  2. Схемы, рисунок, чертеж, таблицы по заданию.  3. Технологической карты (с эскизами инструмента).  4. Информационные и интернет источники  Задание выдал преподаватель  Герасимова Ксения Алексанровна  *(подпись, Ф.И.О.)*  **Государственное автономное образовательное учреждение**  **среднего профессионального образования Республики Коми**  **«Сыктывкарский политехнический техникум»**  **(ГАОУСПО РК «СПТ»)**  **Шифр профессии**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Парикмахер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **(наименование профессии)**  **ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА К**  **ПИСЬМЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ РАБОТЕ**  **Тема работы:**  «Выполнение бликовой окраски волос»  **Обучающийся:**Щенниковой Екатерины Олеговны **Группа №** 141/142  *(Ф.И.О)*  **Работа выполнена\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  *( Дата) (подпись выпускника)*  **Руководитель работы** Герасимова Ксения Александровна **«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.**  *(подпись, Ф. И. О.)*  **РуководительМетодического**  **объединения**Политова Надежда Анатольевна **«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.**  *(подпись, Ф. И. О.)*  **Консультант по: Графической**  **части** Колегова Валентина Энгельсовна**«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.**  *(подпись, Ф. И. О.)*  **Практической части** Полтавченко Татьяна Николаевна **«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.**  *(подпись, Ф. И. О.)*  **г. Сыктывкар, 2013**  **СОДЕРЖАНИЕ**  **ПИСЬМЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ РАБОТЫ:**  1.Пояснительная записка………………………………………………………………...3  **А. Специальная технология**  1. Описать технологическую последовательность операций с учетом передовых приемов труда «Выполнение бликовой окраске волос»………..……………………....5  2. Виды применяемых материалов при выполнении бликовой окраске волос…….....7  3. Правила техники безопасности при выполнении данных работ…………………....7  **Б. Организация и производство работ**  1. Организация рабочего места при выполнении заданного процесса…………...……8  2. Виды применяемого инструмента и приспособлений при выполнении бликовой окраске волос……………………………………………………………………………...9  3. Подсчет объемов работ и потребности материалов по заданию……………………9  2.Схема, рисунок, чертеж, таблица по заданию.  Схема бликовой окраски волос…………………………………………………………..5  3.Технологическая карта (с эскизами инструмента).  Инструкционно-технологическая карта выполнения бликовой окраски волос………6  4.Информационные и интернет источники………………………………………….…10  **А. Специальная технология**  **1. Технологическая последовательность операций с учетом передовых приемов труда «Выполнение бликовой окраске волос»**  **Порядок выполнения бликовой окраски:**   1. Окраску выполняем на чистых волосах. 2. Волосяной покров головы делим на сегментальный и сегетальный пробор. 3. По крестообразному пробору наносим краситель основного тона (например: 7,7) 4. Затем, наносим по диагональному пробору 6,75 на корни на каждом выделенном участке. Если окраска выполнена первично, то корни выдерживаем 10-15 минут, если окраска вторичная 15-20 минут. 5. Концы наносим попрядно в шахматном порядке тоном 6,75 и 7,7 методом эмульгирования. Время выдержки при первичной окраски 20-25 минут, при вторичной окраски 10-15 минут. 6. Краситель смываем одновременно не эмульгируя, возможно только по краевой линии роста волос. 7. Выполняем сушку или укладку волос.   Вывод: конечный результат окрашивания должен получиться естественный блик волос или как естественно «выгоревший» цвет волос.  **Схема**  C:\Users\катя\Desktop\SWScan00676.tif  **Инструкционно-технологическая карта выполнения бликовой окраски волос.**  **C:\Users\катя\Desktop\20130320_101255.jpgC:\Users\катя\Desktop\20130320_101814.jpg**  **C:\Users\катя\Desktop\20130320_103107.jpgC:\Users\катя\Desktop\20130320_110947.jpg**  **C:\Users\катя\Desktop\20130320_120113.jpgC:\Users\катя\Desktop\20130320_120120.jpg**  **2. Виды применяемых материалов при выполнении бликовой окраске волос.**   |  |  | | --- | --- | | Шампунь | Для мытья волос | | Бальзам | Для стабилизации цвета | | Краска Estel 6,75 и 7,7 | Для окрашивания волос | | Оксигент 6 % | Для добавления в краску | | Крем для рук | Защита рук | | Крем для кожи головы | Защита кожи |   **3. Правила техники безопасности при выполнении бликовой окраски волос.**   * Защищать одежду клиента, укрывая его соответствующим образом. * Оказывать услуги по окраске волос только в случае, если аллергические пробы имеют отрицательный результат, и нет реакции на окиси металлов или на другие компоненты краски. * Проверить, нет ли царапин и повреждений кожи головы. Не начинайте процедуру окраски в том случае, если имеются порезы или, если кожа раздражена. * Использовать продезинфицированные бутылочки для красящего состава, расчески и щетки. Для смешивания красящего состава использовать пластиковые или стеклянные сосуды. * После того, как вы смешали препараты и получили красящий состав, применять его сразу же, а остаток состава необходимо выбросить. * Не допускать попадания красящего состава на глаза. Если же это произошло, немедленно промойте их прохладной водой и покажите клиента врачу. * Во время предоставления услуг по подкраске волос, избегайте попадания краски на ранее окрашенную поверхность пряди, особенно быть осторожным при работе с осветлителем. Это может привести к ломкости волос и изменению цвета. * Никогда не оставлять клиента без присмотра во время процесса окраски. * Никогда не подвергать окраске волосы, которые до этого были окрашены краской, содержащей окиси металлов. Для того чтобы провести тест на окиси металлов, необходимо погрузить небольшую прядь волос клиента, в раствор, состоящий из одной унции 20 градусного (6%) перекиси водорода и 20 капель 28% раствора аммиака (смешать в стеклянной посуде). Оба вышеперечисленных компонента являются составляющими перманентных красок, осветлителей и добавляются в препараты, используемые для завивки. * Осуществлять контроль над защитой от попадания инфекции. * Защищать себя. Носить накидку и перчатки.   **Б. Организация и производство работ**  **1. Организация рабочего места при выполнении заданного процесса.**  Рабочее место традиционно состоит из туалетного столика, зеркала и подставки для ног клиента. Раковины чаще всего расположены в рабочем зале, но отдельно от рабочих мест. Они снабжены специальным креслом, гибким шлангом и специальной выемкой для мытья волос с наклоном головы назад. Туалетный столик должен быть снабжён выдвижными ящиками для хранения инструментов.  Перед началом обслуживания посетителей необходимо провести подготовительные работы. Прежде чем пригласить клиента в кресло, рабочее место нужно привести в порядок: протереть туалетный столик и кресло, убрать грязное бельё в подсобное помещение, подмести волосы и вымыть раковину. Разворачиваем кресло лицом к клиенту, приглашаем присесть. После того как клиент сядет, кресло необходимо развернуть к зеркалу. Затем проводим беседу с клиентом и выясняем, какой вид окраски волос желает выполнить клиент. В конце беседы всегда обсуждаем стоимость работ. Если клиент соглашается со стоимостью работ, в присутствии клиента моем руки и дезинфицируем инструменты.  Если обнаруживается какое-либо заразное заболевание кожи или волос, очень корректно отказываем клиенту в обслуживании. Если клиент здоров, то укрываем его парикмахерским бельём.  **2. Виды применяемого инструмента и приспособлений при выполнении бликовой окраске волос.**   |  |  | | --- | --- | | Наименование | Назначение | | Расческа – хвостик | Для закрепления волос | | Кисточка | Для нанесения красителя | | Две мисочки | При нанесении красителей | | Резиновые перчатки | Для защиты кожи рук | | Комбинированная расческа | Для расчесывания волос | | Зажимы | Для закрепления волос |   **3. Подсчет объемов работ и потребности материалов по заданию.**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Наименование материала и парфюмерии: | Единицы измерения: | Стоимость: | | Шампунь | 10 мл |  | | Бальзам | 10 мл |  | | Краска Estel 6,75 и 7,7 | 120 мл |  | | Оксигент 6 % | 120мл |  | | Крем для рук | 5 мл |  | | Крем для кожи головы | 5 мл |  | |  |  | Итог: |   **Список используемой литературы.**  Безбородова Е.И.Материаловедение для парикмахеров/Е.И.Безбородова-ОИЦ Академия,2010   1. ГрегаТ.М.Технология парикмахерских услуг/Т.М.Грега ОИЦ Академия, 2010 2. Кулешова,О.Н Технология и оборудование парикмахерских работ/ О.Н Кулешова- ОИЦ: Академия, 2010; 3. Королева С.И. Основы моделирования прически/С.И.Королева- ОИЦ Академия, 2009 4. Oдинокова, И. Ю. Технология парикмахерских услуг/И.Ю Одинокова,Т.А.Черниченко-М:Академия,2007 5. Панченко О.А Парикмахерское дело: учебное пособие/ О.А.Панченко.-Ростов н/Д: Феникс,2007 6. ПанинаН.И.Основы парикмахерского дела/Н.И.Панина.- ОИЦ Академия,2010 7. ПанинаН.И. Парикмахер-универсал/Н.И.Панина.- ОИЦ Академия,2009 8. Парикмахерское дело.-Ростов н/Д: Феникс,2001 9. Парикмахерское искусство. Уроки мастерства.-М:Аделанд, 2002   **Дополнительные источники:**   1. Периодические издания : «Hair’s» , «Долорес» 2. Использование ресурсов MicrosoftPowerPoint, 3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы: 4. Комплекс учебной документации.-М.:ИРПО,2010   **Государственное автономное образовательное учреждение**  **среднего профессионального образования Республики Коми**  **«Сыктывкарский политехнический техникум»**  **(ГАОУСПО РК «СПТ»)**  **ОТЗЫВ**  **О ВЫПОЛНЕНИИ ПИСЬМЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ РАБОТЫ**  Обучающегося/ейсяКаневой Виктории Владимировны (фамилия, имя, отчество)  ГАОУ СПО РК «СПТ» Группа № 141-142  Профессия НПО парикмахер Код 100116.01  Тема задания:«Химическая завивка- затылочная зона на 2 пробора».  1. Общая характеристика письменной экзаменационной работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  2. Соответствие заданию по объёму и степени разработки основных разделов письменной экзаменационной работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  3. Положительные стороны работы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  4. Недостатки в пояснительной записке и её оформлении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  5. Характеристика графической (творческой) части работы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  6. Степень самостоятельности обучающегося при разработке вопросов темы  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  7. Степень освоения профессиональных компетенций в ходе выполнения практической части работы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Оценка работы руководителем\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Руководитель работы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись, Ф.И.О.)  «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.  Зам. директора по УПР \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись, Ф.И.О.)  «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. |

# Список рекомендуемой литературы для студентов

***Основная литература:***

1. Мельников И.В. Парикмахер.– М.: [Феникс](http://www.my-shop.ru/shop/producer/174.html) , 2009. - 277с
2. Одинокова И.Ю., Черниченко Т.А. Технология парикмахерских работ: учебное пособие для НПО.– М.: Академия, 2008.
3. Панченко О.А. Парикмахерское дело. Учебное пособие.– М.: [Феникс](http://www.my-shop.ru/shop/producer/174.html), 2010. – 318с
4. Плотникова И.Ю., Черниченко Т.А. Технология парикмахерских работ. – М.: Академия, 2007.- 64с
5. Сыромятникова И.С. Парикмахерское искусство: учебное пособие для НПО.– М.: [Высшая школа](http://www.my-shop.ru/shop/producer/5238.html), 2010.– 287с.
6. Уколова А.В. Парикмахерское искусство. Материаловедение.–М.: [Академия](http://www.my-shop.ru/shop/producer/43.html), 2007. – 160с
7. Ханников А. П. Парикмахер – стилист: учебное пособие для НПО.– М.: [Феникс](http://www.labirint.ru/pubhouse/539/), 2006.
8. Шешко Н. Парикмахер-стилист. Прически, технологии стрижки, уход за волосами.– М.: [Современная школа](http://www.my-shop.ru/shop/producer/883.html) , 2008.- 288с

Дополнительная литература:

1. Булгакова И.Домашний парикмахер. Стильные современные прически/ Издательство: [Владис](http://www.my-shop.ru/shop/producer/1658.html)2009.\_488с
2. Гэннон М., Томпсон Р.: Стрижка, окраска и укладка волос.– М.: [Контэнт](http://www.labirint.ru/pubhouse/958/), 2008.
3. Кулешкова О. Технология и оборудование парикмахерских работ: учебное пособие для СПО.- М.: Академия, 2008.
4. Локкоко А.С. Все о волосах. Большая книга для парикмахера.– М.: [АСТ](http://www.my-shop.ru/shop/producer/6.html), 2010.
5. Мирошниченко С.М. Энциклопедия парикмахерского искусства.–М.: [Феникс](http://www.my-shop.ru/shop/producer/174.html), 2007.
6. Панченко О.А. Справочник парикмахера: стрижка, укладка, завивка, окраска. – Ростов н/Д : Феникс, 2008.
7. Петровская В. И.Парикмахерское искусство - уроки мастерства – М.: [Аделант](http://www.my-shop.ru/shop/producer/479.html), 2008.
8. Радкевич Н.А. Материалы для парикмахерских и косметических работ.Учебноепособие.– М.: [Новое знание](http://www.my-shop.ru/shop/producer/124.html), 2009.

***Периодические издания (журналы):***

«HAIRS»

«Долорес»

«Причёски»

«Эстетик»