A close-up photograph of a person's hands writing on a white sheet of paper. The person is wearing a white long-sleeved shirt and a dark tie with light-colored diagonal stripes. They are holding a silver ballpoint pen in their right hand, which is positioned over the paper. Their left hand is resting on the paper, with fingers slightly curled. The background is blurred, showing more of the person's clothing and some papers on a desk. The overall lighting is bright and even.

# **Рекомендации по написанию представления аттестующегося работника**

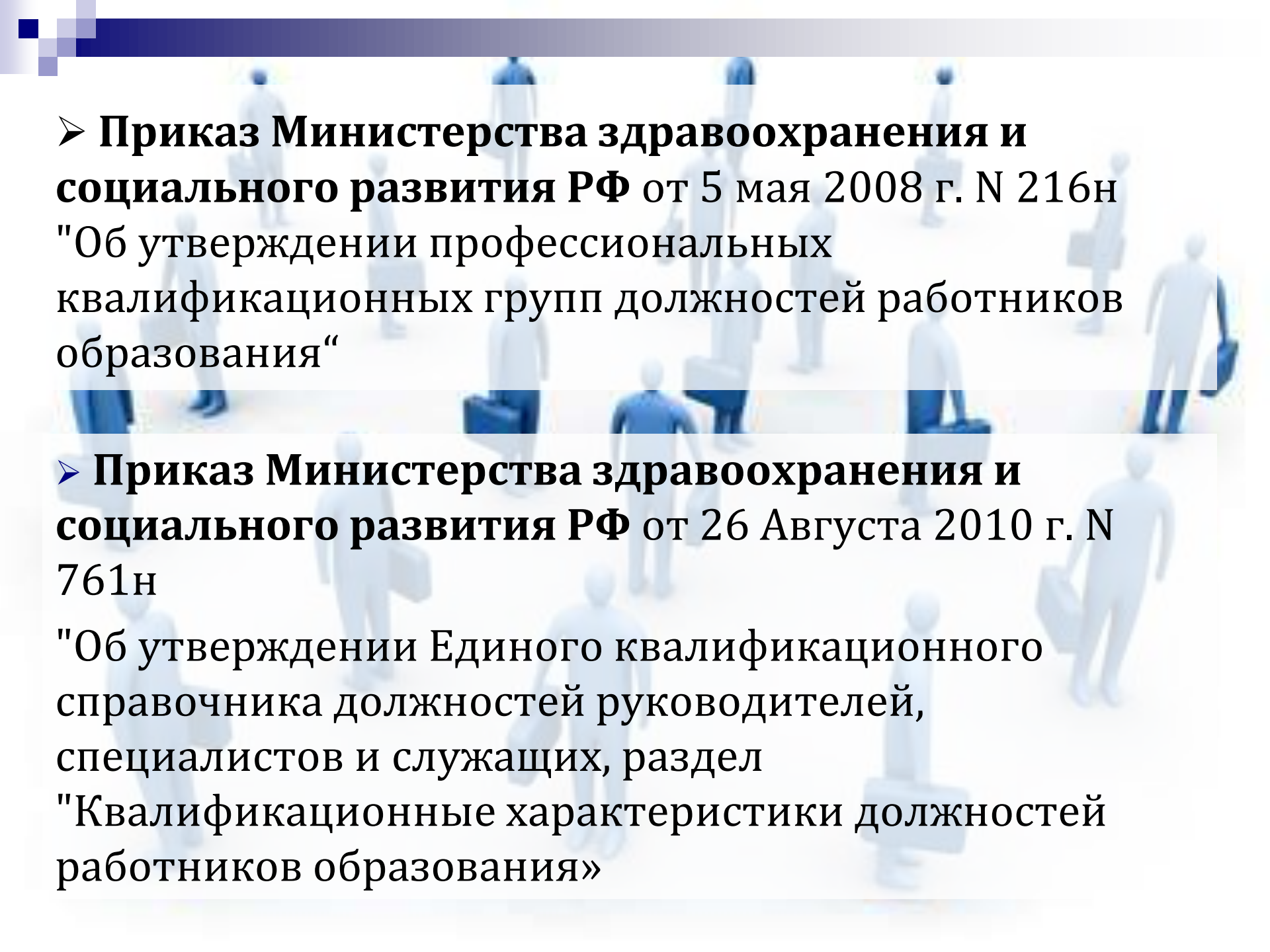
Приказ Министерства образования и науки РФ от 24 марта 2010 г. N 209  
"О порядке аттестации педагогических работников государственных и  
муниципальных образовательных учреждений»

Приложение

19. Основанием для проведения аттестации является **представление работодателя.**

20. Представление должно содержать мотивированную всестороннюю и объективную **оценку профессиональных, деловых качеств** педагогического работника, **результатов его профессиональной деятельности** на основе квалификационной характеристики по занимаемой должности, **информацию о прохождении педагогическим работником повышения квалификации**, в том числе по направлению работодателя, за период, предшествующий аттестации, **сведения о результатах предыдущих аттестаций.**

С представлением педагогический работник должен быть ознакомлен работодателем под роспись **не позднее чем за месяц до дня проведения аттестации.** После ознакомления с представлением педагогический работник имеет право представить в аттестационную комиссию собственные сведения, характеризующие его трудовую деятельность за период с даты предыдущей аттестации (при первичной аттестации - с даты поступления на работу), а также заявление с соответствующим обоснованием в случае несогласия с представлением работодателя.



➤ **Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 5 мая 2008 г. N 216н**  
"Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования"

➤ **Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26 Августа 2010 г. N 761н**

"Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел  
"Квалификационные характеристики должностей работников образования»

# Определение

- **Представление** - документ, содержащий оценку деятельности работника и предложение о его перемещении на другую должность, поощрении или аттестации. Представление составляется руководителем структурного подразделения или иным работником по его поручению.

Представление оформляется на стандартном листе бумаги. При оформлении представления используются реквизиты: наименование подразделения, название вида документа, дата, регистрационный номер (если документ регистрируется), адресат, заголовок к тексту, подпись. При необходимости представления визируются заинтересованными лицами.

*"Кадровик. Кадровое делопроизводство", 2009, N 2*

- **Представление** - письменное заявление о чем-нибудь (официальное).

*С.И. Ожегов. Толковый словарь русского языка. 1993*

**Функциональные стили речи** — исторически сложившаяся система речевых средств, используемых в той или иной сфере человеческого общения.

*[http://ru.wikipedia.org/wiki/Стили\\_речи](http://ru.wikipedia.org/wiki/Стили_речи)*

Официально-  
деловой

Публицистический

... характеризуется  
логичностью,  
оценочностью ...

... характерны  
отвлечённые слова с  
общественно-  
политическим  
значением  
(гуманность,  
процесс,  
патриотизм).

Научный

используется для  
описания  
закономерностей,  
... доказательства  
истинности.

... характерно  
наличие малых  
терминов,  
общенаучных  
слов ...

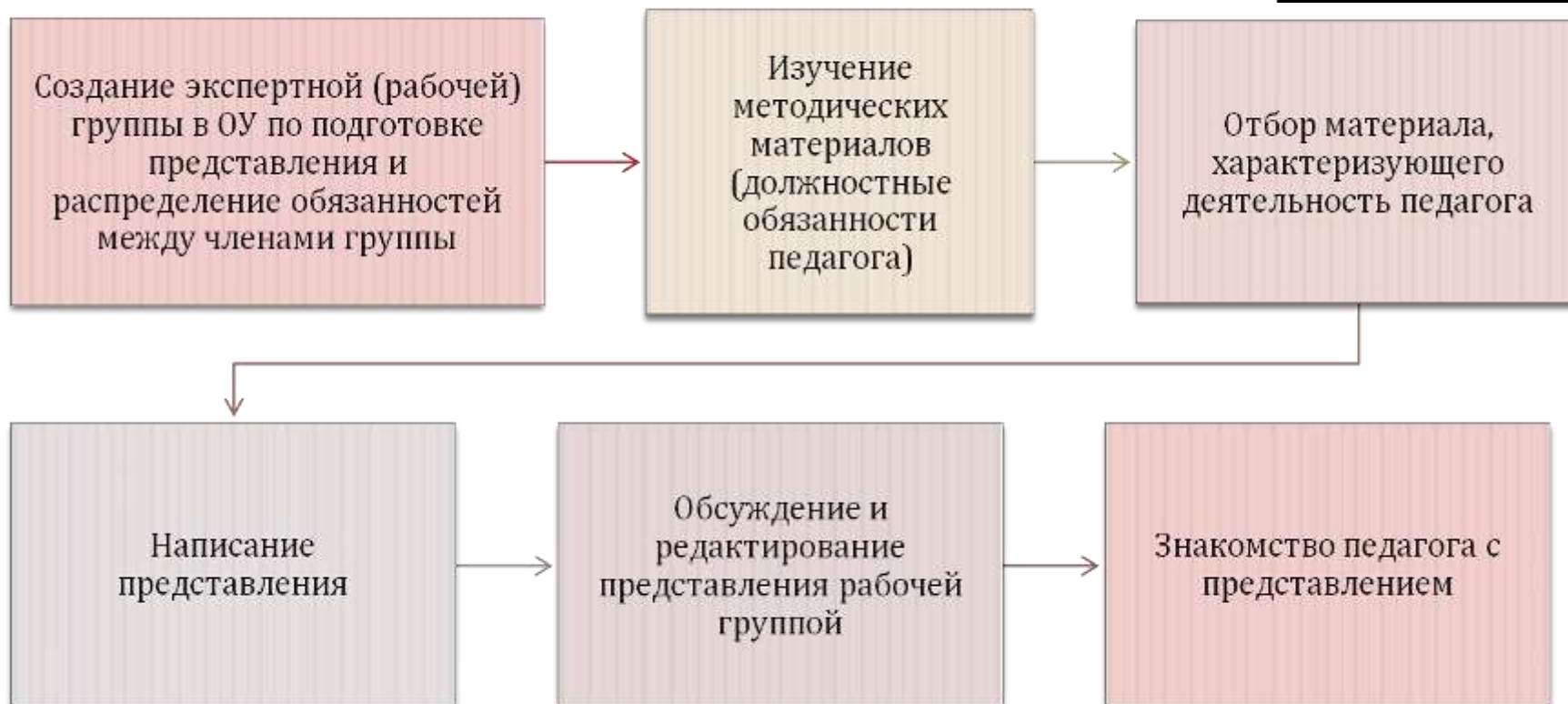
Особенности -  
подчёркнутая  
логичность,  
доказательность,  
точность  
(однозначность)  
обобщённость ...



# Источники получения информации

- Данные внутришкольного мониторинга учебных достижений обучающихся
- Программы повышения профессиональной компетентности педагогов
- Сведения об участии педагогов в инновационной деятельности
- Сведения об активности педагогов в методической работе
- Сведения об общественной активности педагогов
- Результаты динамики развития обучающихся
- Рабочие программы педагогов
- И другое

# Алгоритм подготовки представления на аттестующего с целью установления соответствия занимаемой должности



# ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

*(на педагогических работников, аттестующихся с целью  
установления соответствия занимаемой должности)*

Вводная часть

1. Сведения об образовании

2. Сведения о работе

3. Характеристика деятельности

4. Оценка результатов профессиональной деятельности (достижений)

5. Дополнительные сведения

Заключительная часть



# ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

*(на педагогических работников, аттестующихся  
с целью установления соответствия  
занимаемой должности)*

## ■ Вводная часть.

В Республиканскую аттестационную комиссию  
Министерства образования  
Республики Коми

На <ФИО, дата рождения педагога> для  
установления соответствия занимательной  
должности <наименование должности> в ОУ  
<наименование учреждения>



# Сведения об аттестующемся



# **Характеристика деятельности**

*(Щуркова Н.Е., Осмоловская И., Булавенко О.А.)*

# Оценка результатов профессиональной деятельности

Обучение



Показатели учебных  
достижений  
обучающихся

Выступление на  
методических  
мероприятиях ОУ

Мероприятия по  
созданию  
здоровьесберегающих  
условий

Здоровьесбережение



➤ Наличие внеурочной  
деятельности

➤ Участие обучающихся в  
конкурсах и мероприятиях ОУ



Обобщение опыта



Воспитание

# Дополнительные сведения

Участие в социальных  
акциях и проектах ОУ



Сведения о  
повышении  
квалификации  
и  
самообра-  
зовании



Наличие  
профессиональных  
наград

