

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ  
ПОЛИТИКИ РЕСПУБЛИКИ КОМИ  
Государственное профессиональное образовательное учреждение  
«Сыктывкарский политехнический техникум»

Рег. № 8-П/2017

Утверждено

Приказом ГПОУ «СПТ»  
от «21» марта 2017 г N 164

Положение

О предоставлении за счет средств республиканского бюджета  
Республики Коми питания студентам из семей, в установленном  
порядке признанных малоимущими

г. Сыктывкар  
2017 г

## Содержание

1	Общие положения.....	3
2	Назначение ответственного за организацию питания, его обязанности и ответственность.....	6
3	Порядок выдачи продуктовых наборов – сухих пайков.....	7
4	Заключительные положения.....	11
	Приложение 1 Форма Талон на питание.....	13
	Приложение 2 Форма Табель посещаемости учебных занятий студентами....	14
	Приложение 3 Перечень пищевых продуктов включенных в сухие пайки...	15

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок предоставления государственной социальной помощи в виде натуральной помощи - питания (далее - питание) студентам, обучающимся по очной форме обучения и за счет средств республиканского бюджета Республики Коми, в государственном профессиональном образовательном учреждении «Сыктывкарский политехнический техникум» (далее - учреждение), из семей, в установленном порядке признанных малоимущими (далее - студенты).

1.2. Настоящее Положение разработано с использованием следующих законодательных и локальных нормативных актов:

Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 02.01.2000 N 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;

Закон Республики Коми от 06.10.2006 N 92-РЗ «Об образовании»;

Закон Республики Коми от 26.12.2005 N 143-РЗ «О предоставлении за счет средств республиканского бюджета Республики Коми образовательными организациями питания обучающимся из семей, в установленном порядке признанных малоимущими»;

Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 23.07.2008 N 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08»;

Приказ Минздравсоцразвития России N 213н, Минобрнауки России N 178 от 11.03.2012 «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений»;

Порядок предоставления питания лицам, обучающимся в государственных общеобразовательных организациях, государственных профессиональных образовательных организациях, находящихся в ведении Республики Коми, муниципальных общеобразовательных организациях, а также в профессиональных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам, обучающимся за счет средств республиканского бюджета Республики Коми, из семей, в установленном порядке признанных малоимущими, утв.

образовательных организациях, находящихся в ведении Республики Коми, муниципальных общеобразовательных организациях, а также в профессиональных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам, обучающимся за счет средств республиканского бюджета Республики Коми, из семей, в установленном порядке признанных малоимущими, утв. Постановление Правительства РК от 30.12.2005 N 342;

Устав учреждения.

1.3. Финансирование расходов по предоставлению питания осуществляется за счет средств республиканского бюджета Республики Коми на соответствующий финансовый год Министерством труда, занятости и социальной защиты Республики Коми в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

Предоставление питания студентам в установленном порядке признанных малоимущими (далее - предоставление питания) осуществляется из расчета 15 рублей на одного студента очной формы обучения в день посещения им занятий, предусмотренных учебным планом учреждения.

Объем средств на предоставление питания увеличивается на размер районного коэффициента, применяемого в учреждении к заработной плате.

Размер средств на предоставление питания в день посещения учебных занятий на одного студента ежегодно индексируется законом Республики Коми.

1.4. Средства на предоставление питания студентов учреждения являются целевыми и не могут быть использованы по иному назначению.

1.5. Учреждение организует предоставление горячего питания студентам, на основании договора, заключенного с организацией общественного питания.

1.6. Предоставление питания осуществляется учреждением в день посещения обучающимся занятий, предусмотренных учебным планом учреждения, на период признания семьи малоимущей с даты представления справки, но не ранее начала периода, на который семья признана малоимущей, и не более продолжительности учебного года, установленного учебным планом учреждения.

1.7. Питание предоставляется на период признания семьи малоимущей, но не ранее начала периода, на который семья признана малоимущей, и не более продолжительности учебного года, установленного учебным планом

образовательной организации, за исключением случаев, предусмотренных абзацами вторым и третьим настоящего пункта.

В случае принятия государственным учреждением Республики Коми - центром по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения (далее - центр по предоставлению государственных услуг) решения о признании семьи малоимущей в месяце, следующем за месяцем, в котором зарегистрировано заявление гражданина о признании семьи малоимущей, питание предоставляется со дня, следующего за днем принятия указанного решения.

В случае принятия центром по предоставлению государственных услуг решения о прекращении статуса малоимущей семьи предоставление питания обучающимся прекращается учреждением со дня, следующего за днем прекращения статуса малоимущей семьи. Центр по предоставлению государственных услуг уведомляет в электронном виде и на бумажном носителе учреждение о принятии решения о прекращении статуса малоимущей семьи в день его принятия.

1.8. Питание студенту предоставляется на основании реестров обучающихся из малоимущих семей, имеющих право на питание в образовательных организациях (далее - реестр), за исключением случаев, предусмотренных абзацем первым пункта 1.14. настоящих Правил.

1.9. Формирование реестра осуществляется центром по предоставлению государственных услуг с использованием программного комплекса "Социальная защита".

Реестр содержит сведения о фамилии, имени, отчестве обучающихся, страховом номере индивидуального лицевого счета, периоде признания семьи малоимущей, об образовательной организации, номере класса.

1.10. Центр по предоставлению государственных услуг направляет в образовательную организацию в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в последний рабочий день текущего месяца реестр по состоянию на первое число месяца, следующего за текущим.

1.11. Реестр, содержащий сведения об обучающихся, указанных в абзаце

втором пункта 1.7. настоящих Правил, направляется центром по предоставлению государственных услуг в образовательную организацию в день принятия решения о признании семьи малоимущей.

1.12. В случае если в центре по предоставлению государственных услуг на дату принятия решения о признании семьи малоимущей имеются сведения об образовательной организации, в которой обучается обучающийся, расположенной за пределами муниципального образования, в котором семья признается малоимущей, номере класса, центр по предоставлению государственных услуг в течение рабочего дня со дня принятия указанного решения направляет сведения об обучающемся в центр по предоставлению государственных услуг по месту обучения обучающегося для формирования реестра.

1.13. Ответственность за полноту и достоверность сведений при формировании реестра несут центры по предоставлению государственных услуг.

1.14. В случае если в период признания семьи малоимущей студент принят на обучение в учреждение, расположенное за пределами муниципального образования, в котором семья признана малоимущей, либо в случае если ребенок принят в период признания семьи малоимущей на обучение впервые питание студенту предоставляется с даты представления в учреждение по месту обучения справки о признании семьи малоимущей, выданной центром по предоставлению государственных услуг (далее - справка).

Справка выдается центром по предоставлению государственных услуг по установленной программным комплексом «Социальная защита» форме.

## **2. Назначение ответственного за организацию питания, его обязанности и ответственность**

2.1 Приказом по учреждению на каждый месяц утверждается списочный состав студентов, имеющих право на предоставление социальной помощи в виде питания. Из числа работников (с его согласия) учреждения приказом на каждый учебный год назначается лицо ответственное за организацию питания студентов.

2.2. Лицо ответственное за организацию питания студентов обязано:

- осуществлять прием справок центра по предоставлению государственных услуг о признании семьи малоимущей, ввести их учет и обеспечивать

своевременный контроль за сроками их действия;

- на основании справок готовить проект приказа об утверждении списочного состава студентов, имеющих право на предоставление социальной помощи в виде питания;

- ежедневно осуществлять контроль за посещением студентами учебных занятий, предусмотренных учебным планом, путем ведения табеля посещаемости;

- ежемесячно представлять в центр по предоставлению государственных услуг сведения о численности студентов, имеющих право на получение питания, на бумажном носителе и в электронном виде;

- ежемесячно не позднее 7-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем представлять в центр по предоставлению государственных услуг таблицы посещаемости студентами учебных занятий и документы, подтверждающие произведенные расходы по предоставлению питания (счет – фактура, счет о стоимости питания за месяц);

- выдавать мастерам производственного обучения (лицам осуществляющим работу по руководству группой) талоны на питание на текущий месяц, в целях их выдачи студентам в день посещения ими учебных занятий.

2.3. За несоблюдение порядка установленного настоящими Правилами лицо, назначенное ответственным за организацию питания студентов, несет ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

2.4. Контроль за организацией питания возлагается на заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

### **3. Порядок выдачи продуктовых наборов - сухих пайков**

3.1. Учреждение организует предоставление питания в виде продуктовых наборов - сухих пайков, не запрещенных к реализации в образовательных организациях, в следующих случаях, подтвержденных документально:

а) отсутствия в учреждении пищевого блока;

б) прохождения студентами обучения и (или) учебной или производственной практики за пределами муниципального образования, в котором расположено учреждение, или за пределами учреждения при условии отсутствия пешеходной доступности к учреждению;

в) приостановления либо прекращения деятельности пищевого блока учреждения по заключению или предписанию санитарно-эпидемиологической службы;

г) проведения в рамках учебного процесса мероприятий, организованных вне учреждения (участие студентов в городских, республиканских олимпиадах, спортивных соревнованиях, ярмарках учебных мест, фестивалях, конкурсах, выставках, экскурсиях, научно-практических конференциях).

3.2. Выдача сухих пайков производится на основании приказа по учреждению с заполнением следующих документов: ведомости выдачи с указанием наименования набора продуктов питания и подписью студента в получении сухого пайка отдельно на каждый день.

В случаях нахождения студентов за пределами муниципального образования, в котором расположено учреждение или за пределами учреждения при условии отсутствия пешеходной доступности к учреждению, сухой паек выдается за весь период отсутствия обучающегося с учетом периода действия справки центра по предоставлению государственных услуг о признании семьи малоимущей, при предоставлении руководителем практики ведомости посещаемости занятий, предусмотренных программой учебной (производственной) практики.

Выдачу сухого пайка студентам осуществляет заведующий складом по накладной на отпуск товара (форма N ОП-4<sup>1</sup>), сухой паек включает не менее 2-х наименований продуктов из перечня пищевых продуктов, включенных в сухие пайки (приложение № 3 настоящего положения).

3.3. Продукты питания, которые не допускаются для формирования сухого пайка:

1. Пищевые продукты с истекшими сроками годности и признаками недоброкачества.
2. Остатки пищи от предыдущего приема и пищи, приготовленная накануне.
3. Плодоовощная продукция с признаками порчи.

---

<sup>1</sup> Постановление Госкомстата РФ от 25.12.1998 N 132 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету торговых операций».



4. Мясо, субпродукты всех видов сельскохозяйственных животных, рыба, сельскохозяйственная птица, не прошедшие ветеринарный контроль.
5. Субпродукты, кроме печени, языка, сердца.
6. Непотрошенная птица.
7. Мясо диких животных.
8. Яйца и мясо водоплавающих птиц.
9. Яйца с загрязненной скорлупой, с насечкой, "тек", "бой", а также яйца из хозяйств, неблагополучных по сальмонеллезам.
10. Консервы с нарушением герметичности банок, бомбажные, "хлопуши", банки с ржавчиной, деформированные, без этикеток.
11. Крупа, мука, сухофрукты и другие продукты, загрязненные различными примесями или зараженные амбарными вредителями.
12. Любые пищевые продукты домашнего (не промышленного) изготовления.
13. Кремовые кондитерские изделия (пирожные и торты).
14. Зельцы, изделия из мясной обрезки, диафрагмы; рулеты из мякоти голов, кровяные и ливерные колбасы.
15. Творог из непастеризованного молока, фляжный творог, фляжная сметана без термической обработки.
16. Простокваша-"самоквас".
17. Грибы и продукты (кулинарные изделия), из них приготовленные.
18. Квас.
19. Молоко и молочные продукты из хозяйств, неблагополучных по заболеваемости сельскохозяйственных животных, а также не прошедшие первичную обработку и пастеризацию.
20. Сырокопченые мясные гастрономические изделия и колбасы.
21. Блюда, изготовленные из мяса, птицы, рыбы, не прошедших тепловую обработку.
22. Жареные во фритюре пищевые продукты и изделия.
23. Пищевые продукты, не предусмотренные прил. N 9.
24. Уксус, горчица, хрен, перец острый (красный, черный) и другие острые (жгучие) приправы.

25. Острые соусы, кетчупы, майонез, закусочные консервы, маринованные овощи и фрукты.

26. Кофе натуральный; тонизирующие, в том числе энергетические напитки, алкоголь.

27. Кулинарные жиры, свиное или баранье сало, маргарин и другие гидрогенизированные жиры.

28. Ядро абрикосовой косточки, арахис.

29. Газированные напитки.

30. Молочные продукты и мороженое на основе растительных жиров.

31. Жевательная резинка.

32. Кумыс и другие кисломолочные продукты с содержанием этанола (более 0,5%).

33. Карамель, в том числе леденцовая.

34. Закусочные консервы.

35. Заливные блюда (мясные и рыбные), студни, форшмак из сельди.

36. Холодные напитки и морсы (без термической обработки) из плодово-ягодного сырья.

37. Окрошки и холодные супы.

38. Макароны по-флотски (с мясным фаршем), макароны с рубленым яйцом.

39. Яичница-глазунья.

40. Паштеты и блинчики с мясом и с творогом.

41. Первые и вторые блюда из/на основе сухих пищевых концентратов быстрого приготовления.

3.4. Поступающие пищевые продукты должны соответствовать требованиям нормативной и технической документации и сопровождаться документами, подтверждающими их качество и безопасность, и находиться в исправной, чистой таре.

3.5. Для предотвращения возникновения и распространения инфекционных заболеваний и массовых неинфекционных заболеваний (отравлений) в запрещается принимать:

- пищевые продукты без документов, подтверждающих их качество и безопасность;

- сухофрукты и другие продукты, зараженные амбарными вредителями;
- овощи и фрукты с наличием плесени и признаками гнили;
- пищевые продукты с истекшими сроками годности и признаками недоброкачества.

Продукты следует хранить в таре производителя.

3.6. Хранение пищевых продуктов осуществляется в установленном порядке при соответствующих параметрах температуры, влажности и светового режима для каждого вида продукции.

3.7. Количество продукции, хранящейся на складе определяется объемом работающего холодильного оборудования (для продуктов, требующих охлаждения) или размерами складского помещения, достаточными для обеспечения соответствующих условий хранения в течение всего срока годности данного продукта.

3.8. В случае если при хранении, пищевых продуктов допущено нарушение хранения, приведшее к утрате пищевыми продуктами, соответствующего качества и приобретению ими опасных свойств, такие пищевые продукты, направляются на экспертизу, в соответствии с результатами которой они утилизируются (уничтожаются).

#### **4. Заключительные положения**

4.1. В настоящее Положение директором учреждения могут быть внесены изменения и дополнения.

4.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение оформляется в письменном виде, утверждается приказом по учреждению.

4.3. Дата вступления изменений и дополнений в силу определяется директором учреждения и устанавливается в приказе о внесении изменений и дополнений в настоящее положение.

4.4. В случае возникновения противоречий между настоящим положением и действующим законодательством РФ или Уставом учреждения применяются нормы и правила, содержащиеся в законодательстве РФ, Республики Коми и Уставе учреждения.

4.5. Настоящее положение подлежит обязательному утверждению директором учреждения путем издания приказа.

4.6. Настоящее положение вступает в силу с даты, его утверждения.

4.7. Настоящее положение утрачивает силу в случае признанием его утратившим силу.

4.8. Вопросы, не урегулированные настоящим положением, подлежат регулированию в соответствии с действующим законодательством РФ и Республики Коми, Уставом учреждения и иными локальными нормативными актами учреждения.

Приложение 1

Положения О порядке предоставления питания студентам,  
обучающимся по очной форме обучения и в установленном  
порядке признанных малоимущими за счет средств  
республиканского бюджета Республики Коми

Форма  
Талон на питание

<p>Талон на питание</p> <p>Ф.И.О. _____ <i>(студента)</i></p> <p>Группа № _____</p> <p>« ____ » _____ 20 ____ год <i>(календарный день предоставления питания)</i></p> <div style="border: 1px solid black; width: 150px; height: 40px; margin: 20px auto; text-align: center;">Штамп учреждения</div>
--

Положения О порядке предоставления питания студентам, обучающимся по очной форме обучения и в установленном порядке признанных малоимущими за счет средств республиканского бюджета Республики Коми

Форма

Табель посещаемости учебных занятий студентами (малоимущие) для предоставления государственной социальной помощи в виде - питания

(отчетный месяц)

№ учебной группы		№, дата, кем выдана справка о признании семьи малоимущей	Дни месяца																												Всего дней получения питания			
№ п/п	Ф.И.О. студента		1	2	3	4	5	6	7	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27		28	29	30

Положения О порядке предоставления питания студентам,  
обучающимся по очной форме обучения и в установленном  
порядке признанных малоимущими за счет средств  
республиканского бюджета Республики Коми

Перечень  
пищевых продуктов включенных в сухие пайки

1. Соки плодовые (фруктовые) и овощные, нектары, инстантные витаминизированные напитки.
2. Орехи: фундук, миндаль, кешью, кедровые, грецкий орех (кроме арахиса) сушеные (не обжаренные) без скорлупы, без соли, фасованные в потребительской упаковке промышленного изготовления.
3. Крупяные изделия (хлопья, палочки, хлебца), в потребительской упаковке промышленного изготовления.
4. Мучные кондитерские изделия промышленного (печенье, вафли, миникексы, пряники) в потребительской упаковке промышленного изготовления.
5. Кондитерские изделия сахарные (ирис тираженный, зефир, кондитерские батончики, конфеты, кроме карамели), в т.ч. обогащенные микронутриентами (витаминизированные), шоколад в потребительской упаковке промышленного изготовления.
6. Вода питьевая негазированная, расфасованная в емкости объемом до 0,5 л.
7. Чай быстрорастворимый в потребительской упаковке промышленного изготовления.
8. Сахар в потребительской упаковке промышленного изготовления.